

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г.Пермь, _____
(место заключения договора)

" ____ " _____
(дата заключения договора)

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Галактика» г. Перми, (МАДОУ «Детский сад «Галактика» г. Перми).

(полное наименование и фирменное наименование (при наличии) учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляющего образовательную деятельность (далее - образовательное учреждение)

на основании лицензии от « 27 » сентября 2019 г. № 6507, выданной Министерством образования Пермского края, именуемым в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Вечерковой Анастасии Игоревны, действующего на основании Устава, и *(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя)*

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) именуемый в дальнейшем "Заказчик"

в интересах несовершеннолетнего _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее -ФОП ДО), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения ОЧНАЯ.

1.3. Наименование образовательной программы «Детство – это игра».

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении – полного дня (12-часового пребывания) или неполного дня (4- часового пребывания).
(нужное подчеркнуть)

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности.
(направленность группы (общеразвивающей))

1.7. Воспитанник зачисляется в группу _____ направленности,
(комбинированной, компенсирующей выбрать нужное)

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику платные образовательные услуги (в рамках образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении №1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за платные образовательные услуги.

2.1.4. Предоставлять Воспитаннику место в функционирующем структурном подразделении образовательного учреждения в летний период с 01 июня по 31 августа на время отпусков детей.

2.1.5. В летний период во время отпусков детей и сотрудников МАДОУ допускается открытие смешанных (разновозрастных) групп.

2.1.6. В период учебного года с 01 сентября по 31 мая в случае нестабильной посещаемости группы (менее 50%) распределять детей в соответствии с возрастом в функционирующие группы МАДОУ.

2.1.7. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребёнка в семье.

2.1.8. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Родителем своих обязательств, уведомив письменно Родителя об этом за 30 дней.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора; о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, Правилами внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды платных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.8. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательного учреждения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Зачислить ребенка в группу № _____ на основании заявления и принятых документов по расписке № _____

2.3.3. Устанавливать график посещения ребёнком МАДОУ: с понедельника по пятницу, с 7.00 до 19.00 часов (при режиме полного дня), с 7.30 – 11.30 или с 15.00 – 19.00 (при режиме 4 – часового пребывания).

2.3.4. Сохранять за ребёнком место в случае его болезни, санаторно-курортного лечения; карантина или временного отсутствия Родителя (при наличии подтверждающих документов: мед.справки, справки о предоставлении отпуска с места работы), в иных уважительных случаях, а также в летний период сроком до 75 дней, вне зависимости от продолжительности отпуска Родителя.

2.3.5. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.6. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.7. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.8. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.9. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.10. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.11. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной **пунктом 1.3** настоящего Договора.

2.3.12. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.13. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным диетическим, четырехразовым питанием (при режиме полного дня), одноразовым питанием (при режиме 4- часового пребывания).

2.3.14. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу до 1 сентября текущего года.

2.3.15. Уведомить Заказчика до 20 декабря (текущего года) о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги (рекомендовать прохождение городской ПМПК при необходимости или отсутствии специалистов, в которых нуждается Воспитанник).

2.3.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. **N 152-ФЗ "О персональных данных"** в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику платные образовательные услуги, указанные в **приложении №1** к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в приложении № 1 (при его наличии) настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Приводить ребёнка в МАДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, в осенне-зимний период года приносить сменную одежду для прогулки, иметь чешки для музыкальных занятий, физкультурную форму. Не приносить в группу сладости и жевательную резинку, не предъявлять МАДОУ претензии в случае утери ли поломки ребенка украшений из драгоценных металлов или иных дорогостоящих вещей (телефонов, планшетов, оправ для очков, интерактивных игрушек и т.д.)

2.4.7. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.10. Оказывать МАДОУ посильную помощь в реализации уставных задач, в том числе по охране жизни ребенка; оздоровление, гигиеническое; культурно-эстетическое, экологическое воспитание коррекционная работа в условиях семьи и т.д.

2.4.11. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не доверяя ребёнка лицам, не достигшим 18 летнего возраста. В исключительных случаях при предъявлении воспитателю паспорта, Родитель доверяет передавать ребенка следующим лицам:

Ф.И.О. _____ Кем приходится ребенку _____
Паспортные данные: № _____ выдан « ____ » _____ 20__ г. кем _____

Ф.И.О. _____ Кем приходится ребенку _____
Паспортные данные: № _____ выдан « ____ » _____ 20__ г. кем _____

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником:

3.1. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанников в **группах общеразвивающей направленности**, осваивающими образовательные программы дошкольного образования, устанавливаются за день пребывания ребенка в учреждении в размере **154,90руб.** (основание - Постановление администрации г.Перми № 790 от 01.10.2021 г.)

Родительская плата за содержание ребенка в МАДОУ может изменяться в зависимости от решения Пермской Городской Думы.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, не позднее 10 числа, следующего за отчетным периодом.

3.4. **Оплата** производится за наличный расчет/ в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе VII настоящего Договора, через кредитные организации.

3.5. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником в **группах компенсирующей или комбинированной направленности**, осваивающими адаптированные образовательные программы дошкольного образования при наличии **заключения городской или краевой ПМПК на период действия данного заключения**, устанавливается в размере **100% льготы** на основании решения Пермской городской Думы от 27.08.2013 года №167 «Об утверждении порядка установления, взимания и расходования платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории города Перми». Родительская плата за содержание ребенка в МАДОУ может изменяться в зависимости от решения Пермской Городской Думы. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

VI. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров:

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Настоящий договор может быть пролонгирован на новый срок по соглашению сторон.

4.3. Настоящий договор может быть изменен, дополнен по соглашению сторон.

4.4. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме письменных дополнительных соглашений к нему.

4.5. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

V. Основания изменения и расторжения договора:

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения:

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ 20___ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| МАДОУ «Детский сад «Галактика» г.Пермь Юридический адрес: 614038, г.Пермь, ул.Веденеева, 73 Телефон/факс: 275-61-20, 275-04-49, 275-17-27, 275-21-40 e-mail: vikasad@mail.ru л/с 08930001247 р/с 03234643577010005600 в Отделении Пермь Банка России//УФК по Пермскому краю г. Пермь БИК 015773997 Заведующий МАДОУ ___ А.И.Вечеркова М.П. | Родитель: _____ (фамилия, имя, отчество) Паспорт № _____ выдан _____ Адрес _____ (адрес проживания; служебный, дом-й и сотов. телефоны) Родитель: _____ (подпись) | Родитель: _____ (фамилия, имя, отчество) Паспорт № _____ выдан _____ Адрес _____ (адрес проживания; служебный, дом-й и сотов. телефоны) Родитель: _____ (подпись) |
| | | |

С Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников), режимом дня МАДОУ ознакомлен (а) _____

Отметка о получении 2-го экземпляра _____

Дата: _____ Подпись: _____